



INVALSI Istituto nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e di formazione

Ente di Diritto Pubblico Decreto Legislativo 286/2004

Estratto del Verbale n. 2 della Commissione esaminatrice relativo ai criteri di valutazione dei titoli, delle prove scritte e del colloquio

Procedura selettiva per titoli ed esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (una) unità di personale del profilo di Collaboratore Tecnico enti di Ricerca IV livello del CCNL Comparto Istruzione e ricerca in applicazione dell'art. 22, comma 15 del D.lgs. n.75/2017 per il Settore dei servizi amministrativi e tecnologici.

(.....)

Tenuto conto degli art. 6, 7 e 8, dell'avviso in epigrafe, per la valutazione complessiva la Commissione prende atto che i 100 (cento) punti sono così ripartiti:

- 40 punti riservati per i titoli;
- 30 punti riservati per la prova teorico pratica;
- 30 punti riservati per il colloquio.

Dopo attenta valutazione la Commissione, all'unanimità, stabilisce i criteri e le modalità di valutazione per l'assegnazione del punteggio da attribuire.

La Commissione, in via preliminare, procede alla determinazione dei criteri e delle modalità di **valutazione dei titoli** presentati (Art. 6 del Bando di concorso) per i quali dispone di **40 punti**.

Ai sensi dell'art. 3 del bando, il Curriculum vitae deve riportare tutti gli elementi utili per una efficace ed esaustiva valutazione da parte della Commissione esaminatrice. Nel caso in cui la Commissione non riesca a desumere le informazioni necessarie per la valutazione di un titolo, ad esso non sarà attribuito il relativo punteggio.

La Commissione decide che i punteggi attribuiti ai titoli verranno riportati su schede individuali per ciascun candidato.

A) Diploma di Istruzione secondaria di secondo grado richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva, con riferimento al voto conseguito: massimo 3 punti.

La commissione all'unanimità stabilisce la seguente ripartizione del punteggio:

Punteggi Assegnati	
Voto Diploma in centesimi	Punteggio attribuito
100	3,0
92-99	2,5
84-91	2,0
76-83	1,5
68-75	1,0
60-67	0,5



Si riporta di seguito la tabella di conversione in centesimi del voto di maturità espresso in sessantesimi (conversione ottenuta arrotondando all'intero più vicino):

CONVERSIONE VOTO DIPLOMA

Voto in sessantesimi	Voto in centesimi
36/60	60/100
37/60	62/100
38/60	63/100
39/60	65/100
40/60	67/100
41/60	68/100
42/60	70/100
43/60	72/100
44/60	73/100
45/60	75/100
46/60	77/100
47/60	78/100
48/60	80/100
49/60	82/100
50/60	83/100
51/60	85/100
52/60	87/100
53/60	88/100
54/60	90/100
55/60	92/100
56/60	93/100
57/60	95/100
58/60	97/100
59/60	98/100
60/60	100/100



B) Curriculum e titoli: massimo 15 punti

La commissione all'unanimità stabilisce la seguente ripartizione del punteggio:

Sezione	Tetto subsezione	Criterio	Punti
Ulteriori Titoli	2	Laurea triennale Laurea Specialistica/Magistrale Dottorato di Ricerca Altri corsi di specializzazione post universitaria	0,5 per titolo
		Laurea vecchio ordinamento	1 per titolo
Corsi di formazione o aggiornamento o specialistici	7	Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento o specialistici della durata fino a 6 ore ($X \leq 6$), o di durata non rilevabile, in materie ed argomenti coerenti per tipologia di settore di riferimento (servizi amministrativi e tecnologici)	0,5 per titolo
		Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento o specialistici della durata superiore alle 6 ore e fino a 18 ore ($6 < X \leq 18$) in materie ed argomenti coerenti per tipologia di settore di riferimento (servizi amministrativi e tecnologici)	1 per titolo
		Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento o specialistici della durata superiore a 18 ore e fino a 40 ore ($18 < X \leq 40$) in materie ed argomenti coerenti per tipologia di settore di riferimento (servizi amministrativi e tecnologici)	1,5 per titolo
		Attestati di partecipazione a corsi di formazione o aggiornamento o specialistici della durata superiore a 40 ore ($X > 40$) in materie ed argomenti coerenti per tipologia di settore di riferimento (servizi amministrativi e tecnologici)	2 per titolo
		Punteggio aggiuntivo per eventuale superamento dell'esame finale o ottenimento di certificazione relativamente a di cui alle categorie precedenti	0,5 per titolo
Abilitazioni	1	Abilitazioni ad un albo professionale o equivalente	0,5 per titolo
Pubblicazioni	4	Pubblicazioni (rapporti tecnici/ pubblicazioni/ manuali) anche come co-autore	1 per titolo
Idoneità procedure concorsuali analoghe	1	Idoneità procedure concorsuali, bandite anche da altre Amministrazioni Pubbliche, analoghe per tipologia di settore (servizi amministrativi e tecnologici)	0,5 per titolo
SUB-TOTALE	15		



C) Attività di lavoro prestato a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato presso INVALSI (con esclusione di altra tipologia di rapporto di lavoro o prestazione professionale): massimo di 17 punti con parametrizzazione al punteggio massimo in attività

La Commissione, come previsto dal bando, valuterà esclusivamente l'attività di lavoro prestato a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato presso INVALSI, con esclusione di altra tipologia di rapporto di lavoro o prestazione professionale. Le informazioni utili per la valutazione di cui al presente punto verranno dedotte dalla Commissione dalla domanda e dal CV prodotti dal candidato all'atto della presentazione della domanda medesima.

Al fine di garantire la parametrizzazione al punteggio massimo come previsto dal bando, la commissione all'unanimità stabilisce che il punteggio verrà attribuito con la seguente formula:

$$(ALC/ALM) * PM$$

dove:

ALC = anzianità di lavoro posseduta dal candidato valutato (espressa in mesi)

ALM = anzianità di lavoro massima posseduta tra tutti i candidati (espressa in mesi)

PM = punteggio massimo attribuibile per l'anzianità (17 punti)

La commissione stabilisce che considererà mese pieno il mese in cui l'attività di lavoro sia stata prestata per almeno 16 giorni calendariali.

Qualora il candidato non indichi una data esatta ma solo il mese o l'anno di inizio e/o fine, si procederà in senso svantaggioso per il medesimo: l'ultimo giorno del mese/anno di inizio e il primo giorno del mese/anno di fine.

D) Incarichi di servizio: massimo 5 punti

La commissione all'unanimità stabilisce la seguente ripartizione del punteggio:

- 1 punto ad incarico formalmente attribuito dagli organi di vertice.

Come previsto dall'art. 6 del Bando, il punteggio attribuito a ciascun candidato nella valutazione dei titoli, sarà comunicato prima del colloquio all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.



Per quanto riguarda la **prova teorico pratica** la Commissione, come previsto dall'art. 7 del Bando di concorso, dispone di un punteggio totale massimo pari a **30 punti** e si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto la votazione di almeno 20/30.

La prova teorico pratica, come previsto dalla Determinazione 4/2021, consisterà nell'elaborazione di dati complessi sulle attività informatiche relative alla gestione del personale e del bilancio del Settore dei servizi amministrativi e tecnologici.

La Commissione prende atto delle disposizioni vigenti relative all'espletamento delle prove concorsuali pubbliche durante l'emergenza sanitaria da COVID-19 – DL n. 44 del 01/04/2021 e Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici – Dipartimento della funzione pubblica DFP 0025239 del 15/04/2021- trasmessa dall'Ufficio Reclutamento per il tramite del segretario di commissione.

Secondo il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della funzione pubblica "le prove selettive in presenza dovranno avere una durata massima di 60 minuti".

Nella predisposizione della prova teorico pratica e nella definizione della tipologia dei quesiti da sottoporre ai candidati la Commissione terrà in debita considerazione la sensibile limitazione di tempo prevista dalle disposizioni di contrasto all'epidemia da COVID-19 sopra citate.

Conseguentemente, la Commissione stabilisce che ai candidati saranno somministrati n. 6 quesiti che potranno valere massimo 5 punti ciascuno in funzione della correttezza del risultato, della logica applicata e del procedimento utilizzato.

La prova sarà svolta con l'ausilio di mezzi informatici messi a disposizione dall'INVALSI.

La Commissione decide che i punteggi attribuiti alla prova teorico-pratica verranno riportati su schede individuali per ciascun candidato.

La Commissione passa all'esame e alla definizione dei criteri di valutazione del **colloquio** per il quale, come previsto dall'art. 8 del bando, disporrà di un **punteggio massimo pari a 30 punti** e si intenderà superato se il candidato avrà ottenuto, come previsto dall'art. 8 del Bando di concorso, una votazione di almeno 20/30 e un giudizio di idoneità di accertamento della lingua inglese.

Come previsto dall'art. 8 del bando, il colloquio avverrà in lingua italiana, e verterà sulla descrizione della esperienza professionale maturata nell'ambito dell'attività svolta presso l'INVALSI e sull'applicazione di nozioni teoriche relative ai casi concreti della prova teorico pratica di cui all'art. 7 del bando e diretto, anche ad accertare le attitudini utili allo svolgimento delle mansioni del profilo oggetto del presente bando. Nell'ambito della prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese con un giudizio di idoneità/non idoneità.



Il colloquio si svolgerà presso la sede e nella data che verranno tempestivamente pubblicate sul sito istituzionale.

Per il colloquio la Commissione dispone di 30 punti che all'unanimità decide di assegnare in ragione dei seguenti criteri:

- 1) Capacità di sintesi: fino ad un massimo di 6 punti;
- 2) Chiarezza espositiva: fino ad un massimo di 6 punti;
- 3) Correttezza espositiva, proprietà di linguaggio utilizzata e padronanza tecnica mostrata dal candidato nell'affrontare l'argomento proposto dalla domanda: fino ad un massimo di 6 punti;
- 4) Completezza delle risposte: fino ad un massimo di 6 punti;
- 5) Capacità di contestualizzare e focalizzare le risposte fornite: fino ad un massimo di 6 punti.

La Commissione decide che i punteggi attribuiti al colloquio verranno riportati su schede individuali per ciascun candidato.

Al termine di ogni seduta dedicata al colloquio la Commissione esaminatrice formerà l'elenco dei candidati esaminati, con l'indicazione della votazione finale del colloquio da ciascuno riportata.

Al completamento di tutte le operazioni di valutazione, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria di merito sulla base della votazione conseguita da ciascun candidato e data dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, nella prova teorico pratica e nel colloquio. La commissione formerà la graduatoria di merito tenendo altresì conto delle disposizioni in materia di preferenza di cui all'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni.

Tutte le prove concorsuali si svolgeranno secondo quando stabilito dal bando tenuto conto della normativa pro tempore vigente in materia di emergenza sanitaria da COVID-19.

(.....)